


	<b>ÖZEL VERSA HASTANESİ</b> <b>ÖZEL GÜVENLİK PERSONELLERİNİN</b> <b>UYMASI GEREKEN KURALLAR TALİMATI</b>			
DOK.KODU:OH.TL.10	YAYIN TR: 01.05.2021	REVİZYON NO:00	REVİZYON TARİHİ:00	SAYFA NO:2/7

1. Güvenlik personelleri, kendilerine verilen özel giysi ile çalışacak ve günlük kıyafetler ütülü, temiz ve ayakkabılar boyalı olacaktır.
2. Erkek personeller, günlük sakal traşı olacak, saç ve bıyık uzatılmayacaktır.
3. Bayan personeller, makyaj ve takılarda aşırıya kaçılmayacak, uzun saçlı olanlar saçlarını arkadan bağlayacaktır.
4. Güvenlik personelleri, görev esnasında kolye, madalyon vb. takılar takmayacaktır.
5. Görev yaptığı sürece, hiçbir personel, hasta ve hasta yakını ile görevini gerektiren konu dışında konuşma yapmayacaktır.
6. Yaşlı insanlar yavaş hareket ederler, bunlar yaşları gereği görme, duyma ve konuşma zorlukları çekebilir, bu nedenle bu kişilere sabır gösterilmelidir.
7. Hasta hakları yönetmeliği çerçevesinde hasta ve hasta yakınlarına karşı daima saygılı olacak, özellikle özürlü kişilere yardımcı olacaktır.
8. Güvenlik personelleri çalışma saatlerinde, ciddiyetle bağdaşmayacak olan fiil ve hareketler içinde bulunmayacak, özel ziyaretçi kabul etmeyecek, görev süresince görev dışı işlerle uğraşmayacak ve kurumda özel iş takibinde bulunmayacaktır.
9. Çalışma yeri tertip, düzen ve temizliğine özen gösterecektir.
10. Güvenlik personeli, hastane personeli veya başka hizmet sunan firma personeli ile lüzumsuz olarak kişisel veya resmi tartışmaya girmeyecektir.
12. Ağzında sigara ile görev yapmayacak, elleri cebinde dolaşmayacak, sigara içenler müsait yerlerde sigara içme ihtiyaçlarını karşılayacaklardır.
13. Çalıştığı sürece, tüm personel ve iş arkadaşlarına iftira, dedikodu ve yalan söyleme gibi kötü davranışlardan kesinlikle kaçınacaktır.
14. Nöbet mekânı değişikliği gibi konularda yönetimin isteklerini yerine getirecektir, nöbet devir teslimlerde, vardiyalara dikkat edecek, aylık nöbet listesine uyulacak, nöbete gelecek personel gelmeden görev yerini terk etmeyeceklerdir.
15. Hizmet verilen yerin bir özel kuruluş olduğu unutulmadan, hastanenin yöneticilerine, güvenlik görevlisine yakışır biçimde gerekli saygı gösterilecektir.
16. Görev sırasında fotoğraflı kimlik kartları her zaman takılı olacak, görev yerlerinden, üstlerinin izni ve talimatı olmadan gerekçesiz ayrılmayacaklardır.
17. Hastane idaresi kendi inisiyatifi ile, Acil durumlarda bütün güvenlik personellerinin, hastanede toplanmalarını istediğinde hangi saat ve gün olursa olsun gelmek zorundadır.
18. İdarece istenmeyen özel güvenlik görevlisi, gerekçesi yazılı olarak bildirilmesi halinde yöntem tarafından değiştirilecektir.

### GENEL GÖREV TALİMATI

1. Görev alanı içerisinde, işlenecek suçlara 5188 sayılı kanuna göre görevlisine verilen yetkiler doğrultusunda müdahale etmesi, güvenlik görevlilerinin yetkisini aşan durumlarda konuyu genel kolluk kuvvetlerine ve Hastane Yönetimine iletmek.
2. Çalışanların, günlük çalışmalarını sürdürmelerini, ziyaretçilerin konulan hizmet sunum kurallarına uyarak hasta ve hasta yakınlarıyla huzur ve güvenlik içerisinde görüşmelerini sağlar.
3. Hastane Yönetimi tarafından verilen tüm personellere ilişkin talimatlar çerçevesinde kendilerine verilen hususları takip eder, gerekli kontrolleri yapar ve bu konuları Hastane Yönetimine iletir.
4. Girilmemesi gereken yerlere, yetkili olmayanların giriş-çıkış kontrollerini yapar.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
KALİTE TEMSİLCİSİ	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM



	<b>ÖZEL VERSA HASTANESİ</b> <b>ÖZEL GÜVENLİK PERSONELLERİNİN</b> <b>UYMASI GEREKEN KURALLAR TALİMATI</b>			
DOK.KODU:OH.TL.10	YAYIN TR: 01.05.2021	REVİZYON NO:00	REVİZYON TARİHİ:00	SAYFA NO:2/7

5. Ziyaretçilerin, hastaların, refakatçilerin ve tüm hastane çalışanlarının mevcut demirbaşlara yapacakları zararları engeller.
6. Çeşitli görevleri yürüten (temizlik, yemek, kargo, ilaç tanıtım ve reklam görevlileri vb. gibi) yüklenicilerin hiçbir şeye zarar vermeden, huzur, disiplin ve asayiş bozmamalarını sağlar ve aykırı davranışları Hastane Yönetimine rapor eder.
7. Hastaneye, içerden ve dışarıdan kaynaklanabilecek her türlü sabotaja karşı dikkatli olur, gerekli denetimleri yapar, hırsızlığa veya eyleme şüpheli kişilere karşı tedbirli olur ve ilgililere iletir.
8. Bulunan kayıp eşyaları, tutanakla teslim alır ve ilgililere tutanakla teslim eder.
9. Hastane içinde ve dışında düzenli olarak gezerek maddi ve manevi kayıplara yol açabilecek hadiseleri önler.
10. Bina girişlerinde, servis çıkışlarında, asansör kullanımlarında yetki ve talimatlar doğrultusunda görevlerini aksatmadan yapar.
11. Hastane park ve bahçesinde uygunsuz park etmeye çalışan araç sürücülerine gerekli ikazları yapar ve trafik düzenini sağlar.
12. Pazarlamacı, satıcı ve dilencilerin hastane faaliyet sahasına girmelerini engeller.
13. Güvenlik personelleri, görevli oldukları alanları sık sık gezerek, vuku bulabilecek, doğal afetlerde (yangın, su baskını, deprem, hırsızlık ve sabotaj vb. gibi) olaylara karşı ilk müdahalelerde bulunur.
14. Nöbet esnasında Doğalgaz sızıntısı, elektrik ve sıhhi tesisat arızaları gibi herhangi bir olay olduğunda acilen Hastane Yönetimini bilgilendirir.
15. Özel güvenlik personeli, Hastane Yönetimi ile koordineli çalışır, verilen sözlü ve yazılı talimatları yetki ve görev sınırları içerisinde yerine getirir.
16. Özel güvenlik personeli, 5188 Sayılı Yasa, ilgili Yönetmelik, Genelgeler ve Koruyucu Güvenlik Planı ile verilen Talimatlar çerçevesinde hizmetlerini sorumluluk, disiplin ve titizlik içerisinde yürütür.

### **POLİKLİNİKLER GÖREV TALİMATI**

1. Sabah saatlerinde çok yoğun olan hasta kabul ve vezne bölümünde, gelen vatandaşlara yardımcı olunarak, kargaşa ve düzensiz yığılmaları engeller, sükunet ve huzur içerisinde numara almalarını sağlar.
2. Kalabalığı yönlendirerek, geçiş yollarının sürekli açık olmasını gerçekleştirir.
3. Vatandaşın kaybettiği ve bulunan her türlü eşyaları tutanakla teslim alır, sahibini bulmaya çalışır ve yine tutanakla sahibine teslim eder.
4. Poliklinik koridorunda, hasta kabul, vezne vb. gibi yerlerde hırsızlık, yankesicilik gibi olumsuz davranışların olmaması için tedbir alır, şüpheli görülenler gözetim altında tutulur.
5. Poliklinik hizmeti sunan Doktorların talebi olduğunda, kapılardaki kargaşa ve yığılmaları kontrol altına alır ve düzenler.
6. Polikliniklerde, ilaç, medikalci, eczacı temsilcilerinin hasta ve hasta yakınlarını rahatsız etmemelerini, sağlık hizmeti sunumunu aksatmamaları yönünde gerekli uyarıları yapar ve tedbirleri alır.
7. Pazarlamacı, satıcı ve dilenci vb. gibi gezen şahısları uyarılarak hastane faaliyet alanı dışına çıkarılır.
8. Çıkabilecek tartışma, sataşma, kavga, çocuk kaçırma ve taciz gibi olumsuz durumlara anında müdahale edilerek kontrol altına alınır, olayların büyümesi engellenir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
KALİTE TEMSİLCİSİ	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM

	<b>ÖZEL VERSA HASTANESİ</b> <b>ÖZEL GÜVENLİK PERSONELLERİNİN</b> <b>UYMASI GEREKEN KURALLAR TALİMATI</b>			
DOK.KODU:OH.TL.10	YAYIN TR: 01.05.2021	REVİZYON NO:00	REVİZYON TARİHİ:00	SAYFA NO:2/7

9. Mesai saati bittikten sonra,temizlik personeli işini bitirince dış ve iç kapılar kontrol edilir, açık olan pencere ve kapıların kapatılması ve kilitlemesi sağlanır.



### ACİL SERVİS GÖREV TALİMATI

- 24 saat açık olan Acil Servis'te giriş ve çıkışları kontrol eder, şüpheli kişileri takip ve izleme altına alır.
- Çalışan tüm Acil personelin emniyet ve güven içerisinde hizmet etmelerine yardımcı olur. Sorumlu hekimin talimatlarını dikkate alarak, görevlerini daha rahat yapmalarını sağlar.
- Gelen hasta ve hasta yakınlarını takip eder, kargaşa çıkmaması için yönlendirir. İş olmayanların hasta muayene bölümünde gezmeleri için gerekli uyarılarını yaparak oradan uzaklaştırılmalarını sağlar.
- Acil Servis bölümündeki tüm eşyaların (koltuk,cam,kapı,sedye ve tekerlekli sandalye vb.gibi) gelen hasta ve hasta yakınları tarafından tahrip edilmesini engeller.
- Güvenlik görevlilerinin diğer personel odalarında oturmaları, görevleri gereği uygun değildir.
- Hırsızlık,darp, sabotaj ve saldırılara karşı dikkatli, titiz ve uyanık olunacaktır.
- Akşam ve gece saatlerinde, röntgen ve laboratuara giden hasta ve yakınlarına refakat edilecek ve burada çalışan personelin huzur ve güven içerisinde görevlerini yapmalarını sağlayacaktır.
- Mesai saati içerisinde tüm binanın (acil servis,poliklinik,radyoloji, diyaliz ve servisler v.b.gibi) emniyet ve kontrolünü dönüşümlü olarak sağlar.
- Mesai saati bitiminde tüm binanın kapılarını ve pencerelerini kontrol eder. Kapıların kilitli ve pencerelerin kapalı olmasına dikkat eder.
- Acil Servis girişinin ön tarafına, ambulansların daha rahat giriş-çıkış yapabilmeleri için trafik düzeni sağlanır ve araçlarını uygunsuz park etmek isteyenler uyarılır.
- Akşam ve gece saatlerinde, 30 ila 60 dakika arasında tüm bina, ön ve arka bahçe, bölümlerinde dönüşümlü olarak devriye gezilir, kontrol edilir. Şüpheli durumlarda destek istenir ve hastane yönetimine haber verilir.

### SERVİS KAPISI GÖREV TALİMATI

- Servisler giriş kapısında, giriş ve çıkışları kontrol altına alır, üst katlarda çalışan ve yatan personel ve hastaların emniyet içerisinde olmalarını sağlar.
- Yatan hastaların sağlığı ve rahatlığı nedeniyle belirtilen saatler dışında ziyaretçi girişini engelleyecektir.
- Hastaneye ait malzemelerin izin alınmadan dışarıya çıkarılmasına izin verilmeyecektir.
- Servisler belli aralıklarla gezilerek asayiş ve düzen kontrol edilecek ve hasta ziyaret saati bittiğinde ziyaretçilerin servisleri boşaltmaları uygun dille uyarılarak sağlanacaktır.
- Servis sorumlu hemşireler ve nöbetçi hemşireler ile irtibatlı ve koordineli çalışılacak, çıkacak sorunlarda servislere yardımcı olunacaktır.
- Hasta ve personel güvenliği açısından 24 saat içerisinde, üzerinde silah, kesici ve delici alet bulunan, alkol ve uyuşturucu kullanmış kişilerin servislere çıkmasına izin verilmeyecek ve önleyici aramanın verilen yetki sınırları içerisinde, kişilik haklarını zedelemekten arama yapılacaktır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
KALİTE TEMSİLCİSİ	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM



	<b>ÖZEL VERSA HASTANESİ</b> <b>ÖZEL GÜVENLİK PERSONELLERİNİN</b> <b>UYMASI GEREKEN KURALLAR TALİMATI</b>			
DOK.KODU:OH.TL.10	YAYIN TR: 01.05.2021	REVİZYON NO:00	REVİZYON TARİHİ:00	SAYFA NO:2/7

7. Mesai bittikten sonra ön ve arka bahçe ve tüm binaya belli aralıklarla devriye atarak gözetim altında tutulup, buralarda olabilecek hırsızlık ve sabotaj gibi olumsuz durumlara karşı önlem alınacaktır.
8. Hastane güvenlik irtibat telefonu, burada bulunduğu için, gelen her telefona kendini tanıtarak cevap verilecek ve tüm Hastane yöneticilerini tanıyacak ve geldiklerinde saygılı bir şekilde karşılayacaktır.

### DEVRIYE GÖREV TALİMATI

1. Tesis için tehlike yaratabilecek kişilerin ve olayların caydırılması ve engellenmesi,
2. Güvenlik ve emniyet açısından tehlike oluşturabilecek her şeyin önceden görülerek tedbirlerinin alınmasının sağlanması,
3. Görev alanı içindeki kişilere yardıma hazır olduğunun hissettirilmesi ve gerekli hallerde yardımda bulunulmasıdır.
4. Daima uyanık ve dikkatli olunarak, görev harici yerlerde bulunulmaz.
6. Olası bir olay karşısında uzlaşmacı ve ikna edici şekilde davranılır. Heyecanlı tavırlardan kaçınılır.
7. Açık ve kapalı alanlardaki telefon numaraları bilinmeli, asansörlerin ve telefonların çalışır durumda oldukları kontrol edilmelidir.
8. Tehlike yaratacak gaz kaçağı, yüksekte düşmekte olan bir malzeme, açık elektrik kablosu, açık kalan misafir odası, sahipsiz şüpheli araçlar ve paketler gibi, durumlara dikkat edilerek duyarlı olunmalıdır.
9. Geceleri mutlaka el feneri bulundurulmalıdır, Otoparkın yoğun olduğu günlerde araç parklarına yardımcı olunmalıdır. Yangın merdivenleri pencereler ve giriş kapıları rutin aralıklarda kontrol edilmelidir.
10. Zarar görmüş bir malzeme belirlenirse, Olay Rapor Formu ile kimin yaptığı araştırılmalıdır.
11. Yangın tüpleri ve dolapları, kontrol edilmeli, çalışır durumda oldukları bilinmeli, yangın kaçış ışıkları yanar durumda ve işaretler belirgin halde olmalıdır.
12. Hastane içinde ve dışında şüpheli şahıslar takip edilerek, kimlikleri tespit edilmeli, gerekli görülenler, ilgili makamlara haberdar edilmeli, Olay Rapor Formu doldurulmalıdır.
13. Görev anında kullanılan malzemelerin zarar görmemesi için azami gayret gösterilmeli, zarar gören malzeme için Hasar Eksik Tespit Tutanağı tutulmalıdır.
14. Poliklinikler kapanış saatleri takip edilerek zamanında kapanmaları sağlanmalı, kapılar ve ışıkları kontrol edilmelidir.
15. Hiç bir şekilde emanet paket koli gibi eşyalar teslim alınmamalı, sahipsiz bulunan çanta poşet paket vb. dokunulmamalı, çevre emniyeti alınmalı, hiç kimse yaklaştırılmadan ilgili şahıslara bilgi verilmelidir. Olay Rapor Formu düzenlenmelidir.
16. LPG tankı, su depoları, otel sahipleri, yöneticileri ve önemli misafirlerin kaldığı odalar, kazan dairesi, jeneratör vb. sabotaj yapılmaya müsait olan yerler daha sık kontrol edilmelidir.
17. Fırtına ve yağmur durumlarında, etkilenen malzemelerin kaldırılması çalışmalarına yardımcı olunmalıdır.
18. Devriye görevi devamlı aynı güzergâh kullanılarak yapılmamalıdır.
19. Hastane sivil savunma planı hakkında ve olağan üstü durumlarda yapılması gerekenler hakkında bilgi sahibi olunmalıdır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
KALİTE TEMSİLCİSİ	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM

	<b>ÖZEL VERSA HASTANESİ</b>			
	<b>ÖZEL GÜVENLİK PERSONELLERİNİN UYMASI GEREKEN KURALLAR TALİMATI</b>			
DOK.KODU:OH.TL.10	YAYIN TR: 01.05.2021	REVİZYON NO:00	REVİZYON TARİHİ:00	SAYFA NO:2/7

## KAMERA ODASI GÖREV TALİMATI

Görev noktasına zamanında gelir. Kamera ile izleme esnasında tespit edilen şüpheli şahıs veya araçlar hastane yönetimine bildirilir ve takibi sağlanır. Sürekli kalabalığın olduğu noktalar gözlem altında tutulur.

Kamera İle İzleme Odasında kullanılan cihazların çalışması esnasında yaşanacak teknik sorunlar en kısa sürede ilgili kişilere bildirilir.

Kamera İle İzleme Odasında kullanılan cihazlara kayıt veya başka amaçlı ek parça takılamaz, kullanılamaz.

Kamera İle İzleme Odasına görevliler haricinde başka şahıslar alınmaz.

Kamera ile izleme esnasında tespit edilen olay veya olumsuzluğu, İnsan kaynakları ve hastane müdürüne bildirerek yönlendirir.

5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'un 7. Maddesi'nde ifade edilen tüm bentler.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
KALİTE TEMSİLCİSİ	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM